**ŽÁDOST O VYDÁNÍ STEJNOPISU**

Podle § 28 odst. 8 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, dále podle § 2 odst. 2 vyhlášky č. 223/2005 Sb., o některých dokladech o vzdělávání, žádám o vyhotovení stejnopisu výročního/ maturitního vysvědčení pro:

Jméno, příjmení žadatele/žadatelky:…………………………………………………………….

Datum narození:…………………………………………………………………………………

Číslo OP:………………………………………………………………………………………..

Prvopis vysvědčení byl vydán:

 Rok:………………………… Třída ……………………….

Jméno a příjmení uvedené na vysvědčení:……………………………………………………………..

Souhlasím s tím, že za vyhotovení stejnopisu vysvědčení bude požadována úhrada 100,- Kč a stejnopis bude vyhotoven do 30 dnů od doručení žádosti.

Stejnopis je možné vyzvednout osobně nebo na základě úředně ověřené plné moci.

Kontakt na žadatele: …………………………………………………………………………………………………..

--------------------------------------------------------------------- datum a podpis žadatele